

Príloha určená pre zákonných zástupcov detí/žiacov s diétou, ktorí stravu zabezpečujú donáškou

Informácie o podmienkach organizácie režimu stravovania pri individuálnom zabezpečovaní diétnej stravy donáškou do MŠ/ZŠ

- a) diétnu stravu môže zákonný zástupca zabezpečovať dieťaťu/žiakovi donáškou len na základe predloženia potvrdenia od odborného lekára
- b) zákonný zástupca je povinný neodkladne písomne informovať vedúcu ŠJ o každej aktuálnej zmene zdravotného stavu dieťaťa/žiaka súvisiaceho s diétnym stravovaním
- c) zákonný zástupca sa zaväzuje zabezpečovať dieťaťu/žiakovi počas celodennej dochádzky, celodennú diétnu stravu – desiatu, obed, olovrant
- d) za zdravotnú nezávadnosť a kvalitu hotového prineseného jedla pre dieťa do MŠ/ZŠ zodpovedá rodič v plnom rozsahu
- e) zákonný zástupca dieťaťa/žiaka je povinný priniesť stravu do MŠ/ZŠ v nádobe vhodnej na ohrievanie v mikrovlnnej rúre, resp. v termonádobe
- f) zákonnému zástupcovi, ktorý zabezpečuje stravu dieťaťu donáškou sa účtujú režijné náklady v zmysle platného VZN č. 15/2019

Spôsob úhrady režijných nákladov pri donáške stravy:

Pri donáške stravy do MŠ/ZŠ je výška príspevku na čiastočnú úhradu režijných nákladov na uskladnenie a servírovanie stravy 0,40 €/deň.

Úhrada režijných nákladov sa realizuje vopred, najneskôr do 25. dňa v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu na ktorý sa poplatok vzťahuje na účet školskej jedálne:

IBAN: SK.....

Pri úhrade režijných nákladov je potrebné do správy adresáta uviesť meno a priezvisko dieťaťa a správny variabilný symbol. Pri úhrade poštovou poukážkou je potrebné ústrižok o zaplatení odovzdať do ŠJ najneskôr do 27. dňa v predchádzajúcom mesiaci.